

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계 종합민원실

부서: 종합민원실
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 고객만족 민원서비스

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
종합민원실	992,791	840,322	152,469
국	156,854		
도	88,419		
군	747,518		
주민 행정 편의 도모	975,791	823,322	152,469
국	156,854		
도	88,419		
군	730,518		
고객만족 민원서비스	816,424	590,368	226,056
국	153,992		
도	85,160		
군	577,272		
종합민원 업무추진	130,443	128,406	2,037
201 일반운영비	105,247	99,256	5,991
01 사무관리비	77,876	73,885	3,991
1)일반수용비	58,626		
2)주민등록증 발급비 3,000원*200*12월	7,200		
2)주민등록사무 관련 소모품 구입비			
4,557,000	4,557		
2)민원발급용 특수용지 구입비 4,452,000	4,452		
2)자동차 관련 서식 인쇄비			
50원*7종*10,000부	3,500		
2)민원안내 홍보책자 제작 5,000원*500부	2,500		
2)민원신청서 외국어해석본 제작			
4,000원*500부	2,000		
2)민원인 만족도 설문조사서 제작			
500원*500부*2회	500		
2)민원처리용 봉투 제작 1,600,000원	1,600		
2)자동 인증기 유지보수 및 소모품 구입비			
5,200,000원	5,200		
2)민원인전용 사무기 등 소모품 구입			
7,800,000원	7,800		
2)무인민원발급기 유지보수	7,690		
3)군청민원실 19,600,000원*12%	2,352		
3)혁신자산문화도서관 19,480,000원*12%	2,338		
3)송공항여객터미널 25,000,000원*12%	3,000		
2)민원실 실내정원관리비 3,000,000원	3,000		
2)민원통합메시징 서버 유지보수비			
2,500,000원*1식	2,500		
2)사무용품 구입비 6,127,000원	6,127		
1)피복비	9,000		
2)민원창구 근무자 제복비			
300,000원*15명*2회	9,000		
1)급량비	5,250		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계 종합민원실

부서: 종합민원실
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 고객만족 민원서비스

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)종합민원 업무추진 매식비 7,000원*5명*150회	5,250		
1)시설장비 유지비	5,000		
2)민원사무기 유지보수비 500,000원*10대	5,000		
02 공공운영비	27,371	25,371	2,000
1)공공요금 및 체세	25,371		
2)민원인만족도설문조사 우편료 250원*2회*500명*2회	500		
2)주민등록증 발송등기우송비(조폐공사-군) 50,000원*12회	600		
2)주민등록증 발송등기우송비(군-읍,면) 2,500원*14읍면*140매	4,900		
2)등기부등본발송 우편료 250원*15명*25일*12월	1,125		
2)인감사고 보험가입비(군,읍면,출장소) 73,600원*29명	2,135		
2)본인서명사실확인서 보험가입비(군,읍면,출장소) 50,000원*25명	1,250		
2)주민등록사고 보험가입비(군,읍면,출장소) 50,000원*25명	1,250		
2)개별공시지가결정 개별통지 우편요금 300원*23,760장	7,128		
2)토지소유자주소등록 개별통지 우편요금 300원*2,160장	648		
2)지적정리 결과통지 우편요금 300원*3,000건	900		
2)토지표시변경 등기필증 통지 우편요금 300원*3,500건	1,050		
2)부동산등기신청 해태과태료 예고통지 우편요금 2,500원*250장	625		
2)토지거래계약허가증 통지 우편요금 300원*1,000장	300		
2)건축물표시 및 기재사항변경안내 우편요금 300원*5,000장	1,500		
2)어업허가 유효기간 만료일 통지 우편요금 1,720원*500통	860		
2)어선등록 및 허가처분 결과통지 우편요금 300원*2,000통	600		
1)연료비	2,000		
2)민원대기소 대형 난방기 유류구입비 2,000,000원	2,000		
202 여비	13,750	13,750	0
01 국내여비	13,750	13,750	0
1)국내여비	13,750		
2)종합민원 업무추진 국내여비 50,000원*5명*55회	13,750		
301 일반보상금	11,446	15,400	△3,954

부서: 종합민원실
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 고객만족 민원서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
08 사회복무요원보상금		11,446	15,400	△3,954
1)사회복무요원 보수(군읍면민원보조)		11,446		
2)급여	134,600원*12월*3명	4,846		
2)중식비	6,000원*250일*3명	4,500		
2)교통비	2,000원*250일*3명	1,500		
2)재해보상금	600,000원	600		
건축 업무추진		267,842	73,538	194,304
	도	65,000		
	군	202,842		
201 일반운영비		13,842	14,738	△896
01 사무관리비		12,378	14,738	△2,360
1)일반수용비		5,084		
2)건축 인허가관련 서적 구입	50,000원*10권	500		
2)현장조사 및 검사 대행수수료	20,000원*200회	4,000		
2)건축물 축락등기 수수료	5,840원*100회	584		
1)운영수당		3,710		
2)건축위원회 참석수당	70,000원*12명*4회	3,360		
2)광고물심의위원회 참석수당	70,000원*5명*1회	350		
1)급량비		3,584		
2)건축 업무추진 매식비	7,000원*4명*128회	3,584		
02 공공운영비		1,464	0	1,464
1)공공요금및제세		1,464		
2)전기세	61,000원*2개소*12개월	1,464		
202 여비		16,000	12,000	4,000
01 국내여비		16,000	12,000	4,000
1)국내여비		16,000		
2)건축 업무추진 국내여비	50,000원*4명*80회	16,000		
401 시설비및부대비		238,000	46,800	191,200
	도	65,000		
	군	173,000		
01 시설비		237,280	46,800	190,480
1)옥외광고물 실명제 전산화	50,000,000원	50,000		
	도	25,000		
	군	25,000		
1)행정홍보용 고정 선전탑 설치	80,000,000원	80,000		
	도	40,000		
	군	40,000		
1)행정홍보용 고정 선전탑 CI 및 상시홍보판 교체	6,000,000원*3개소	18,000		
1)빈집정비사업	79,280,000원	79,280		

부서: 종합민원실
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 고객만족 민원서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)현수막 지정계시대 유지보수 10,000,000원*1식	10,000		
03 시설부대비	720	0	720
1)빈집정비사업 720,000원	720		
가족관계등록 사무지원	53,192	52,427	765
	국 53,192		
101 인건비	42,553	36,699	5,854
	국 42,553		
04 기간제근로자등보수	42,553	36,699	5,854
1)가족관계등록사무지원 기간제근로자 인건비 42,553,000원	42,553		
	국 42,553		
201 일반운영비	10,639	15,728	△5,089
	국 10,639		
01 사무관리비	10,639	15,728	△5,089
1)가족관계등록사무지원 일반운영비 10,639,000원	10,639		
	국 10,639		
토지관리 업무추진	136,694	143,564	△6,870
101 인건비	30,200	43,112	△12,912
04 기간제근로자등보수	30,200	43,112	△12,912
1)개별공시지가조사	16,730		
2)기본급 45,000원*100일*2명	9,000		
2)기말수당 9,000,000원*1/3	3,000		
2)가산금 4,500원*100일*2명	900		
2)시간외수당 8,370원*10시간*5개월*2명	837		
2)주유급휴가수당 45,000원*18주*2명	1,620		
2)연차유급휴가수당 45,000원*5일*2명	450		
2)국민연금부담금 11,565,000원*4.5%	521		
2)건강보험부담금 11,565,000원*2.825%	327		
2)노인장기요양보험부담금 327,000원*6.55%	22		
2)고용보험부담금 11,565,000원*0.45%	53		
1)토지특성조사(14명) 45,000원*14명*19일	11,970		
1)토지특성조사 사무지원 보험료 1,500,000원	1,500		
201 일반운영비	94,494	88,452	6,042
01 사무관리비	94,494	88,452	6,042
1)일반수용비	34,425		
2)개별공시지가토지특성조사및결정조서 27원*33,000장*50%	446		
2)지가조사 규정서식인쇄 24원*125,000장*50%	1,500		
2)지가조사대상필지부 27원*33,000장*50%	446		
2)개별공시지가산정조서 27원*33,000장*50%	446		

부서: 종합민원실
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 고객만족 민원서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)개별공시지가홍보용현수막 66,000원*14개*5회*50%	2,310		
2)지가홍보용 입간판 10,000원*15개소*5회*50%	375		
2)지가조사도 및 현황도 작성 4,550원*5,900*35%	9,396		
2)지가조사관련 편철바인더 11,000원*150	1,650		
2)지적민원등본발급 전산용지 36,300원*50박스	1,815		
2)롤플로터 소모품	2,424		
3)플로터 용지(A0) 132,000원*5박스	660		
3)플로터 잉크 4종 240,900원*4개	964		
3)롤플로터 헤드 200,000원*4개	800		
2)지가조사 전산 연속용지(136칼럼) 40,000원*90박스*50%	1,800		
2)토지기록전산단말기 소모품 100,000원*8조	800		
2)개발부담금 개발비용 산정수수료 1,000,000원*5회	5,000		
2)개별공시지가 표준지 비교분석도 작성 31,500원*191	6,017		
1)기타	53,279		
2)감정평가수수료	53,279		
3)산정지가검증 37,800원*1,930필*50%	36,477		
3)분할합병 지가검증 37,800원*521*50%	9,847		
3)의견제출 지가검증 37,800원*257필*50%	4,858		
3)이의신청 18,150원*231필*50%	2,097		
1)운영수당	3,150		
2)부동산평가위원회 운영수당 70,000원*9명*5회	3,150		
1)급량비	3,640		
2)토지관리 업무추진 매식비 7,000원*4명*130회	3,640		
202 여비	12,000	12,000	0
01 국내여비	12,000	12,000	0
1)국내여비	12,000		
2)토지관리 업무추진 국내여비 50,000원*4명*60회	12,000		
수산민원 업무추진	26,653	16,753	9,900
201 일반운영비	18,653	8,753	9,900
01 사무관리비	18,653	8,753	9,900
1)일반수용비	15,333		
2)어업허가증 및 선적증서, 어선원부제작	3,600		
3)어업허가증 600원*2,000매	1,200		
3)선적증서 600원*3,000매	1,800		

부서: 종합민원실
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 고객만족 민원서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	3)어선원부 600원*1,000매	600		
	2)수산민원신청서(23종) 제작 200원*4,000매	800		
	2)어선원부 보관 대봉부 제작 1,000원*800매	800		
	2)어선등록증 및 어업허가증 코팅용지 구입 23,300원*10박스	233		
	2)전자어업카드 관련 소모품 구입비 9,000원*1,100장	9,900		
	1)급량비	1,820		
	2)수산민원처리 업무추진 매식비 7,000*2명*130회	1,820		
	1)낙시어선 안전수칙 게시판 제작 50개*30,000원	1,500		
	202 여비	8,000	8,000	0
	01 국내여비	8,000	8,000	0
	1)국내여비	8,000		
	2)수산민원 업무추진 국내여비 50,000원*2명*80회	8,000		
	주거환경 개선사업	201,600	175,680	25,920
		국 도 군		
		100,800 20,160 80,640		
	401 시설비및부대비	201,600	175,680	25,920
		국 도 군		
		100,800 20,160 80,640		
	01 시설비	201,600	175,680	25,920
	1)슬레이트 처리 지원사업 201,600,000원	201,600		
		국 도 군		
		100,800 20,160 80,640		
	주민위주 지적관리	36,600	51,415	△ 14,815
		도 군		
		2,400 34,200		
	지적 업무추진	31,800	46,615	△ 14,815
	201 일반운영비	19,800	19,800	0
	01 사무관리비	19,800	19,800	0
	1)일반수용비	11,887		
	2)평판플로터 소모품	4,147		
	3)자동제도기 잉크펜 43,340원*50개	2,167		
	3)자동제도용 필름 1,980원*1,000장	1,980		
	2)경계점좌표등록부 작성용지구입 20,000원*30박스	600		
	2)토지이동신청서 용지구입 20,000원*32박스	640		
	2)지적임야 폐쇄도면 보호대 구입 40,000원*60장	2,400		

부서: 종합민원실
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 주민위주 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)지적서고 해충방지나프탈렌구입 3,000원*150봉	450		
2)지적서버 바이러스 프로그램 구입 850,000원	850		
2)도면전산화장비 유지보수 2,000,000원*1회	2,000		
2)지적서고 향온향습기 수선비 400,000원*2대*1회	800		
1)기타	4,175		
2)등록사항정정 대상토지 측량수수료 167,000원*25필	4,175		
1)급량비	3,738		
2)지적 업무추진 매식비 7,000원*3명*178회	3,738		
202 여비	12,000	12,000	0
01 국내여비	12,000	12,000	0
1)국내여비	12,000		
2)지적 업무추진 국내여비 50,000원*3명*80회	12,000		
지적 임야 경계일치 사업	4,800	4,800	0
	도 2,400 군 2,400		
201 일반운영비	4,800	4,800	0
	도 2,400 군 2,400		
01 사무관리비	4,800	4,800	0
1)도면 축척 일원화 사업 4,800,000원	4,800		
	도 2,400 군 2,400		
새주소 관리	122,767	181,539	△58,772
	국 2,862 도 859 군 119,046		
도로명 및 건물번호 부여사업	14,850	14,850	0
201 일반운영비	14,850	14,850	0
02 공공운영비	14,850	14,850	0
1)새주소 전자도면 열람시스템 유지보수 1,237,500원*12개월	14,850		
공간정보 업무추진	82,193	53,689	28,504
201 일반운영비	63,497	33,109	30,388
01 사무관리비	5,988	5,988	0
1)일반수용비	3,678		
2)이미지유닛 200,000원*1개*2회	400		
2)전사벨트 유닛 200,000원*1개*2회	400		
2)플로터 리필잉크 310,000원*4개	1,240		
2)플로터 헤드 190,000원*2개	380		

부서: 종합민원실
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 새주소 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	2)플로터 용지(A0) 46,000원*3개	138		
	2)플로터 용지(A1) 40,000원*3개	120		
	2)사무용품 구입비 1,000,000원	1,000		
	1)급량비	2,310		
	2)공간정보 업무추진 매식비 7,000원*3명*110회	2,310		
	02 공공운영비	57,509	27,121	30,388
	1)시설장비유지비	57,509		
	2)한국토지정보시스템(KLIS)유지보수비 362,188,000원*8.33%	30,171		
	2)국가공간정보시스템 유지보수 291,375,000원*8.53%+2,483,070원	27,338		
	202 여비	9,450	9,450	0
	01 국내여비	9,450	9,450	0
	1)국내여비	9,450		
	2)공간정보 업무추진 국내여비 50,000원*3명*63회	9,450		
	403 자치단체등자본이전	9,246	11,130	△1,884
	02 공기관등에대한대행사업비	9,246	11,130	△1,884
	1)KAIS 유지보수및 운영지원 9,246,000원*1식	9,246		
	도로명주소사업(자체)	20,000	108,000	△88,000
	401 시설비및부대비	20,000	18,000	2,000
	01 시설비	20,000	18,000	2,000
	1)새주소 시설물 제작 및 유지보수 20,000,000원*1식	20,000		
	도로명 주소사업(보조)	5,724	5,000	724
		국 도 군		
		2,862 859 2,003		
	403 자치단체등자본이전	5,724	0	5,724
		국 도 군		
		2,862 859 2,003		
	02 공기관등에대한대행사업비	5,724	0	5,724
	1)도로명주소 기본도 유지보수 5,724,000원	5,724		
		국 도 군		
		2,862 859 2,003		
	행정운영경비(종합민원과)	17,000	17,000	0
	기본경비	17,000	17,000	0
	기본경비	17,000	17,000	0
	201 일반운영비	6,800	6,800	0
	01 사무관리비	6,800	6,800	0

부서: 종합민원실
 정책: 행정운영경비(종합민원과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)일반수용비	4,000		
2)종합민원실 사무용품비 200,000원*20명	4,000		
1)급량비	2,800		
2)종합민원실 급량비 7,000원*20명*20회	2,800		
202 여비	6,000	6,000	0
01 국내여비	6,000	6,000	0
1)종합민원실 부서운영여비 50,000원*20명*6회	6,000		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
1)종합민원실운영 350,000원*12월	4,200		