

## 직원 채용(긴급) 공고

신안지역자활센터 저소득 참여주민들의 자활·자립을 위해 자신의 열정을 나눌 참신한 직원을 다음과 같이 채용하고자 하오니 많은 분들의 관심과 지원 바랍니다.

2021년 08월 30일

전남신안지역자활센터장



### 1. 모집부문 및 응시자격

가. 모집분야 : 자활사례관리사

나. 채용인원 : 1명

다. 채용형태 : 계약직

라. 담당업무

- ① 자활사업 참여자 사례관리
- ② 자활사업 참여대상자 발굴 및 사후관리
- ③ 희망·내일키움 통장 사업 관리
- ④ 기타 자활사업 활성화를 위한 사업

마. 응시자격 : 사회복지사 자격증(1급 또는 2급) 보유자 중

- ① 지역자활센터 또는 광역자활센터 1년 이상 경력자
- ② 사회복지관련 실무 2년 이상 경력 보유자
- ③ 사회복지관련 실무 1년 이상 경력자 중 상답자격증 보유자

<우대사항>

※ 윤전 가능자 및 한글·엑셀 등 컴퓨터 활용 가능자 우대

### 2. 지원서류

가. 제출서류

- 입사지원서(붙임 : 채용서류서식)
- 자기소개서 1부
- 최종학력증명서 1부
- 자격증 사본(해당자에 한함)
- 개인정보 제공 동의서 1부(붙임 : 채용서류서식)

나. 제출기한 : 2021. 08. 31(화) ~ 2021. 09. 06(월) 18:00까지

다. 제출방법 : 우편 및 이메일([shinanjahwal@naver.com](mailto:shinanjahwal@naver.com)) 접수

### 3. 전형방법

가. 1차 : 서류전형(합격자 개별 유선 통지)

나. 2차 : 면접시험

- 면접 심사일 : 1차 합격자에 한하여 개별 통보

### 4. 최종합격자 발표 : 네이버 카페 공지 및 개별통보

가. 전남신안지역자활센터 네이버 카페 : <https://cafe.naver.com/shinanjahwal>

나. 최종합격자 제출서류

- 경력증명서

- 취업용 신체검사서

- 주민등록등본

- 기타 신안지역자활센터에서 직원 채용에 필요하다고 판단되는 서류

※ 채용결격사유 발생 및 서류 미제출시 합격 취소 후 차순위자 순으로 합격 통보

### 5. 근무조건

가. 급여조건 : 전라남도 자활사례관리사 인건비 기준

나. 근무시간 : 09:00 ~ 18:00 (주5일)

다. 근무지 : 신안지역자활센터

### 6. 접수 및 문의처

가. 우편주소 : 전남 신안군 압해읍 복룡로 53(압해도성당1층 교육관) 신안지역자활센터

나. 이메일 : [shinanjahwal@naver.com](mailto:shinanjahwal@naver.com)

다. 전화 : 061-271-5505~6 담당자 : 김진희 팀장

2021. 08. 30.

전남신안지역자활센터장